

**UŐAK ÜNİVERSİTESİ, SİVASLI MESLEK YÜKSEKOKULU TAPU VE  
KADASTRO İKİNCİ ÖĞRETİM PROGRAMI DERS MÜFREDATI**

**1. SINIF GÜZ YARIYILI**

D.KOD	DERS ADI	Te	Uy	K	D.Saati	Z/S	AKTS
0127081012019	TEMEL BİLGİ TEK. KULLANIMI-I	1	2	2	3	Z	3
0127081032019	ATATÜRK İLKELERİ VE İNK. TARİHİ-I	2	0	2	2	Z	2
0127081052019	TÜRK DİLİ- I	2	0	2	2	Z	2
0127081072019	YABANCI DİL (İNGİLİZCE)-I	2	0	2	2	Z	2
2708001012019	TAPU SİCİLİ UYGULAMASI-I	2	0	2	2	Z	3
2708001032019	ÖLÇME BİLGİSİ-I	3	0	3	3	Z	4
2708001052019	HUKUKUN GENEL ESASLARI	3	0	3	3	Z	3
2708001072019	TAPU MEVZUATI-I	2	0	2	2	Z	3
	SEÇMELİ DERS-I	2	0	2	2	S	4
	SEÇMELİ DERS-II	2	0	2	2	S	4
	<b>TOPLAM</b>	<b>21</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>23</b>		<b>30</b>
<b>TAPU VE KADASTRO İKİNCİ ÖĞRETİM PROGRAMI SEÇMELİ DERSLER</b>							
2708001092019	MATEMATİK	2	0	2	2	S	4
2708001112019	ÇEVRE KORUMA	2	0	2	2	S	4
2708001132019	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	2	0	2	2	S	4
2708001152019	İLETİŞİM	2	0	2	2	S	4

**1.SINIF BAHAR YARIYILI**

<b>D.KOD</b>	<b>DERS ADI</b>	<b>Te</b>	<b>Uy</b>	<b>K</b>	<b>D.Saati</b>	<b>Z/S</b>	<b>AKTS</b>
<b>0127081022019</b>	TEMEL BİLGİ TEK. KULLANIMI-II	1	2	2	3	Z	3
<b>0127081042019</b>	ATATÜRK İLKELERİ VE İNK. TARİHİ-II	2	0	2	2	Z	2
<b>0127081062019</b>	TÜRK DİLİ-II	2	0	2	2	Z	2
<b>0127081082019</b>	YABANCI DİL (İNGİLİZCE)-II	2	0	2	2	Z	2
<b>2708001022019</b>	TAPU SİCİLİ UYGULAMASI-II	2	0	2	2	Z	2
<b>2708001042019</b>	ÖLÇME BİLGİSİ-II	3	0	3	3	Z	3
<b>2708001062019</b>	TAŞINMAZ HUKUKU-I	2	0	2	2	Z	2
<b>2708001082019</b>	TAPU MEVZUATI-II	2	0	2	2	Z	2
<b>2708001102019</b>	STAJ	0	0	0	0	Z	8
	SEÇMELİ DERS-I	2	0	2	2	S	2
	SEÇMELİ DERS-II	2	0	2	2	S	2
	<b>TOPLAM</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>21</b>	<b>22</b>		<b>30</b>
<b>TAPU VE KADASTRO İKİNCİ ÖĞRETİM PROGRAMI SEÇMELİ DERSLER</b>							
<b>2708001122019</b>	ALET BİLGİSİ	2	0	0	0	S	2
<b>2708001142019</b>	EMLAK YÖNETİMİ	2	0	2	2	S	2
<b>2708001162019</b>	GİRİŞİMCİLİK	2	0	2	2	S	2
<b>2708001182019</b>	BEDEN EĞİTİMİ	2	0	2	2	S	2

## 2. SINIF GÜZ YARIYILI

D.KOD	DERS ADI	Te	Uy	K	D.Saati	Z/S	AKTS
2708002012019	FOTOGRAFETRİ	2	0	2	2	Z	3
2708002032019	UYDULARLA KONUM BELİRLEME	2	0	2	2	Z	3
2708002052019	TAŞINMAZ HUKUKU-II	2	0	2	2	Z	2
2708002072019	KARTOGRAFYA	2	0	2	2	Z	2
2708002092019	İMAR BİLGİSİ	2	0	2	2	Z	3
2708002112019	KADASTRO BİLGİSİ	2	0	2	2	Z	3
2708002132019	COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ	2	0	2	2	Z	3
2708002152019	İSTATİSTİK	3	0	3	3	Z	3
	SEÇMELİ DERS-I	2	0	2	2	S	4
	SEÇMELİ DERS-II	2	0	2	2	S	4
	<b>TOPLAM</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>21</b>	<b>21</b>		<b>30</b>
<b>TAPU VE KADASTRO İKİNCİ ÖĞRETİM PROGRAMI SEÇMELİ DERSLER</b>							
2708002172019	BİLGİSAYAR DESTEKLİ ÇİZİM	2	0	2	2	S	4
2708002192019	İNSAN HAKLARI VE DEMOKRASİ	2	0	2	2	S	4
2708002212019	YÖNLENDİRİLMİŞ ÇALIŞMA-I	2	0	2	2	S	4
2708002232019	ALGORİTMA VE PROGRAMLAMA	2	0	2	2	S	4

## 2. SINIF BAHAR YARIYILI

D.KOD	DERS ADI	Te	Uy	K	D.Saati	Z/S	AKTS
2708002022019	ARAZİ YÖNETİMİ	2	0	2	2	Z	3
2708002042019	TAŞINMAZ DEĞERLEME	2	0	2	2	Z	3
2708002062019	UZAKTAN ALGILAMA	2	0	2	3	Z	3
2708002082019	ARAZİ TOPLULAŞTIRMA	2	0	2	2	Z	3
2708002102019	MESLEKİ UYGULAMALAR	1	2	2	3	Z	3
2708002122019	ŞEHİRCİLİK	2	0	2	2	Z	2
2708002142019	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	2	0	2	2	Z	3
	SEÇMELİ DERS-I	2	0	2	2	S	4
	SEÇMELİ DERS-II	2	0	2	2	S	3
	SEÇMELİ DERS-III	2	0	2	2	S	3
	<b>TOPLAM</b>	<b>19</b>	<b>2</b>	<b>20</b>	<b>22</b>		<b>30</b>
<b>TAPU VE KADASTRO İKİNCİ ÖĞRETİM PROGRAMI SEÇMELİ DERSLER-I</b>							
2708002162019	TKGM PROJELERİ	2	0	2	2	S	4
2708002182019	MESLEK ETİĞİ	2	0	2	2	S	4
<b>TAPU VE KADASTRO İKİNCİ ÖĞRETİM PROGRAMI SEÇMELİ DERSLER-II</b>							
2708002202019	YEREL YÖNETİMLER	2	0	2	2	S	3
2708002222019	YÖNLENDİRİLMİŞ ÇALIŞMA-II	2	0	2	2	S	3
2708002242019	AĞAÇLANDIRMA	2	0	2	2	S	3
2708002262019	HALKLA İLİŞKİLER	2	0	2	2	S	3

## **1.SINIF GÜZ YARIYILI**

### **Temel Bilgi Tek. Kullanımı-I (1-2-2)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 0127081012019**

Bilgisayar donanımları (monitör, klavye, yazıcı, çizici, tarayıcı vb.), bilgisayar yazılımları, işletim sistemleri hakkında bilgiler. Windows ME işletim sistemi, Windows ME'ye başlatmak, masa üstü, görev çubuğu, başlat düğmesi, denetim masası, araç çubuğunu kullanmak. Bilgisayarım, ağ komşuları, geri dönüşüm kutusu, sihirbazlar. Paint brush, dosyalar ve türleri, windows gezgini ve masa üstü düzenlemeleri ve uygulamalar. Microsoft Word programına giriş, word çalışma ekranı. Menü çubukları, yardım menüsü, araç çubukları ve özelleştir uygulamaları. Belge düzenleme, paragraf düzenleme, işaretlendirme ve numaralandırma. Tablo yaratma, sütun oluşturma. Resim, simge ve nesne ekleme. Word art ve uygulamalar. Çizim araç çubuğu ve uygulamaları. Word uygulamaları.

### **Atatürk ilkeleri ve İnkılap Tarihi -I (2-0-2)**

**AKTS 2**

**D.KODU: 0127081032019**

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersinin amaçları, İnkılap kavramı, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışını ve Türk İnkılabını hazırlayan sebeplere toplu bakış, iç ve dış sebepler. Osmanlı İmparatorluğu'nun jeopolitik durumu. Osmanlı İmparatorluğu'nun parçalanması. Mondros Ateşkes Antlaşması. İşgaller karşısında memleketin durumu ve Mustafa Kemal Paşa'nın tepkisi. Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı, Milli mücadele için ilk adım. Kuvai Milliye ve Misak-ı Milliye. TBMM'nin açılması. TBMM'nin İstiklal Savaşı'nın yönetimini ele alması. Milli cephele. 1920 yılının siyasi olayları, Sakarya zaferine kadar Milli Mücadele. Siyasi olaylar, askeri gelişmeler. Sakarya Savaşı ve Büyük Taarruz. Mudanya Ateşkesi. Osmanlı Saltanatının kaldırılması. Lozan Barış Antlaşması. Eğitim ve kültür alanında milli mücadele.

**Türk Dili -I (2-0-2)****AKTS 2****D.KODU: 0127081052019**

Dil nedir? Sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi. Dil-Kültür münasebeti. Türk dilinin dünya dilleri arasındaki yeri. Türk dilinin gelişmesi ve tarih devreleri. Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları. Türkçe’de seslerin sınıflandırılması. Türkçe’nin ses özellikleri ve ses bilgisi ile ilgili kurallar. İmla kuralları ve uygulaması. Türkçe’nin yapım ekleri ve uygulaması. Türkçe’de isim ve fiil çekimleri.

**Yabancı Dil (İngilizce) -I (2-0-2)****AKTS 2****D.KODU: 0127081072019**

Yabancı dilde yazı veya söz ile anlatılmak isteneni doğru olarak anlayabilme. Amaca uygun yazı tekniğini kullanarak anlaşılır şekilde yazabilme. Anlatılmak isteneni anlaşılır bir şekilde sözle ifade edebilme. Konuşma, Dinleme-Anlama ve Yazma.

**Tapu Sicili Uygulaması-I (2-0-2)****AKTS 3****D.KODU: 2708001012019**

Tapu sicilinin tarihçesi. Tapu sicilinin tanımı, asli ve yardımcı sicillerinin anlatımı ve tutuluş şekilleri. Tapu sicilinin prensipleri. Tapu siciline tescil edilecek taşınmaz mallar (arazi, bağımsız bölümler, müstakil ve daimi haklar). Tapu siciline tescil edilecek haklar (mülkiyet, irtifak hakları ve gayrimenkul mükellefiyeti, rehin hakları), istemde bulunma şekli, hak sahibi ve tasarruf yetkisinin belirlenme usulleri, resmi senet düzenleme biçimi ve içeriği, akti gerektirmeyen işlemlerde istem belgesi düzenleme biçimi ve içeriği, akit sırasında tanık bulundurulması gerekli haller, ikametgahta akit yapılması veya istem belgesi düzenlenmesi hali, istemin reddi (talep ile icra istemlerinde). Tapu kütüğünün tanıtımı, özellikleri, hangi sütunlardan oluştuğu, tapu kütüğünün tutuluş biçimi, tapu sicilinde yapılan ana işlemler (tescil, terkin, tadil ve düzenleme). Mülkiyet hakkının tanımı, çeşitleri, Kadastro tespitleri ve bunların sicile tescilleri. Mülkiyeti nakleden akit çeşitleri (satış, intikal, iştirak halinin feshi, pay temlik, bağış, rücu şartlı bağış, trampa, taksim, ölünceye kadar bakma şartıyla temlik).

### **Ölçme Bilgisi-I (3-0-3)**

**AKTS 4**

**D.KODU: 2708001032019**

Ölçme bilgisinin konusu, yeryüzünün şekli, ölçüye konu olan detaylar, basit uzunluk ölçü aletleri ve yardımcı aletler, Arazide doğru parçalarının belirlenmesi, uzunluk ölçme yöntemleri, çelik şeritle uzunluk ölçüsü, hataları ve düzeltmeleri (ıs ayar, yükseklik farkı), Engelli ve engebeli doğruların arazide belirlenmesi ve çelik şeritle uzunlukların ölçülmesi, bağlama yöntemiyle parsel ölçüsü, Hata, düzeltme, gerçek ve kesin değer, karesel ortalama, hata kavramları, kaba ve sistematik hatalar. Prizmalar, dik inme ve dik çıkmalar, pisagor kontrolleri, ortogonal alım, dik boyu sınırlılığı, prizmaların kontrolü, Ölçü krokisi düzenleme, ortogonal yöntemle parsel ölçüsü, bağlama ve ortogonal yöntemin kombinasyonu, ölçme bilgisinde dik koordinat sistemleri, Alan hesapları, geometrik şekillerin alan formülleri, thompson alan formülü ve uygulaması, Gauss alan formülleri ve uygulaması, değişik yöntemlerle hesaplanan alanların doğruluk derecesi. Haritanın unsurları (başlık, ölçek, kenar bilgileri). Harita çeşitleri ve sınıflandırması. Harita çizimi metodları ve topoğrafyanın gösterilmesi. Haritadan yararlanma. Harita üzerinde ölçmeler (yükseklik, alan, eğim, uzunluk, koordinat ölçümleri). Profil çıkarma. Çeşitli konularda yoğunluk haritalarının hazırlanması ve yorumlanması. Parsel bölmeleri, sınır düzeltmeleri, Küçük nokta, yan nokta hesapları, doğruların kesişen noktalarının koordinat hesabı.

### **Hukukun Genel Esasları (3-0-3)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708001052019**

Toplum düzeni, hukuk düzeni, hukuk ve hak kavramları, hukuk kuralları ve nitelikleri, hukuk alanındaki yaptırımlar, toplumu düzenleyen diğer sosyal kurallar, hukukun dayanağı ile ilgili kuramlar, hukukun amacı, hukukun bilimsel olarak incelenmesi, hukukun kollara ayrılması, hukuk dalları, hukukta kaynak türleri, kaynakların sıralanışı, kişi ve kişilik kavramları, gerçek ve tüzel kişiler, kişinin hakları ve ödevleri, aile hukuku, insan hakları , insan hakları alanında yaşanan gelişmeler, insan hakları komisyonuna başvuru, Avrupa insan hakları sözleşmesi konusunda genel bilgiler ve bu sözleşme ile güvence altına alınan haklar.

### **Tapu Mevzuatı-I (2-0-2)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708001072019**

Osmanlı dönemi arazi rejimi (arazi kanunundan önceki dönem, arazi kanunundan sonraki dönem). Eski tapu kayıtları ve tasarruf senetleri, senetsizden tasarruf ve 1515 sayılı kanun,

emvali metruke ile ilgili mevzuat. 2644 sayılı tapu kanunu ile ilgili mevzuat. 2510 sayılı iskan kanunu ile ilgili mevzuat. 442 sayılı köy kanunu ile ilgili mevzuat. Vakıf mevzuatı. 775 sayılı gecekondü kanunu ile ilgili mevzuat. 2863 sayılı tabiat ve kültür varlıklarının korunması hakkında kanun ile ilgili mevzuat. 3083 sayılı sulama alanlarında arazi düzenlemesine dair kanun ile ilgili mevzuat.

### **Matematik (2-0-2)**

**AKTS 4**

**D.KODU: 2708001092019**

Sayılar. Üslü ve köklü ifadeler. Fonksiyonlar. Üstel ve logaritmik fonksiyonlar. Oran ve Orantı. Yönlü açılar. Birim çember. Açı ölçü birimleri. Açının esas ölçüsü. Trigonometrik fonksiyonlar. Dar açılarının trigonometrik oranları. Trigonometrik fonksiyonların birbiri cinsinden ifadesi. Birim çemberin bölgelerinde trigonometrik fonksiyonların işaretleri. Periyodik fonksiyon. Trigonometrik fonksiyonların tablosu. Trigonometrik fonksiyonların grafikleri. Ters trigonometrik fonksiyonlar. Kosinüs teoremi. Sinüs teoremi. Üçgenin alan formülleri. Tanjant teoremi. Gerçek iki yayın toplamının ve farkının trigonometrik oranlar. Dönüşüm formülleri. Ters dönüşüm formülleri. Trigonometrik denklemler. Elektronik hesap makinesinin tanıtılması ve kullanılması.

### **Çevre Koruma (2-0-2)**

**AKTS 4**

**D.KODU: 2708001112019**

Çevre Yönetmelik Bilgisi, Risk Analizi, Atık Depolama, Uluslararası Sağlık ve Güvenlik İkazları, İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Yönetmeliği, Kişisel Korunma Önlemleri.

### **İnsan Kaynakları Yönetimi (2-0-2)**

**AKTS 4**

**D.KODU: 2708001132019**

Bu derste işletmelerde insan kaynakları yönetimi işlevleri, örgütlenmesi, iş analizi, iş etüdü ve tasarımı, personel planlaması, personel sağlama ve seçme, örgütsel sosyalizasyon ve kariyer geliştirme, personel başarı değerlendirme, hizmet içi eğitim, iş değerlendirme, performans değerlendirme, ücretleme, personel sağlığı ve emniyeti, şikayet ve disiplin konuları incelenmektedir.

### **İletişim (2-0-2)**

**AKTS 4**

**D.KODU: 2708001152019**

Bireysel iletişim kurmak, Örgütsel iletişim kurmak.



## **1. SINIF BAHAR YARIYILI**

### **Temel Bilgi Tek. Kullanımı-II (1-2-2)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 0127081022019**

Microsoft Excel programına giriş. Excel çalışma ekranı ve menü çubukları. Araç çubukları ve özelleştir uygulamaları. Çalışma sayfası düzenleme ve formül yazma. Grafik çizimi, tablo işlemleri, sıralama ve toplama. Harita yaratma, hücre formatlarının ayarlanması. Resim ve nesne ekleme ve uygulamalar. Microsoft Power Point programına giriş, power point çalışma ekranı ve menü çubukları. Araç çubukları ve özelleştir uygulamaları, çalışma sayfası düzenleme. Sunu oluşturma, slâyt gösterisi uygulamaları, resim, nesne, grafik ve film, ses ekleme ve uygulamalar. İnternet hakkında temel bilgiler ve internet servisleri. Elektronik mektup ve temel uygulamalar.

### **Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II (2-0-2)**

**AKTS 2**

**D.KODU: 0127081042019**

Türk İnkılâbının stratejisi. Cumhuriyet yönetimin kurulması. Halifeliğin kaldırılması. Türk hukuk inkılâbı, eğitim ve kültür inkılâbı, iktisadi inkılap. Çok partili hayata geçme denemesi. Sosyal yapıda ve sağlık alanında inkılap. Türkiye Cumhuriyeti'nin dış politikası. Türkiye'nin jeopolitik durumu. Atatürk İlkeleri. Atatürk ve devlet hayatı. Atatürk ve fikir hayatı. Atatürk ve milli eğitim. Atatürk ve kültür politikası. Atatürk ve Türk dili. Atatürk ve kadın hakları. Atatürk ve gençlik. Atatürk ve iktisat. Din ve laiklik.

### **Türk Dili-II (2-0-2)**

**AKTS 2**

**D.KODU: 0127081062019**

Cümlelerin unsurları. Cümle tahlili ve uygulaması. Zarfların ve edatların kullanılması. Anlatım ve cümle bozuklukları ve düzeltilmesi. Kompozisyon, kompozisyonla ilgili genel bilgiler ve kompozisyon yazmada kullanılacak plan, kompozisyonda anlatım şekilleri ve uygulama, yazılı kompozisyon türleri ve uygulaması. Rapor, tebliğ, makale, deneme, biyografi, hatıra, fıkra, edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi, Türk edebiyatından seçilmiş örnek metinlere dayanılarak öğrencinin doğru ve güzel konuşma, yazma yeteneğinin geliştirilmesi ve bununla ilgili teorik uygulama.

## **Yabancı Dil (İngilizce)-II (2-0-2)**

**AKTS 2**

**D.KODU: 0127081082019**

Yabancı dilde yazı veya söz ile anlatılmak isteneni doğru olarak anlayabilme. Amaca uygun yazı tekniğini kullanarak anlaşılır şekilde yazabilme. Anlatılmak isteneni anlaşılır bir şekilde sözle ifade edebilme. Konuşma, Dinleme-Anlama ve yazma.

## **Tapu Sicili Uygulaması-II (2-0-2)**

**AKTS 2**

**D.KODU: 2708001022019**

Şerhler sütununa yapılacak belirtmeler (kişisel hakların şerhi, temlik hakkını kısıtlayıcı şerhler, temlik hakkını yasaklayan şerhler). Beyanlar sütununa yapılacak belirtmeler. İrtifak hakları tanımı, çeşitleri, sonuçları, gayrimenkul mükellefiyeti, rehin hakları. İrtifak hakları ve taşınmaz mal mükellefiyeti. Rehin hakları ve tescil biçimleri (müşterek ve müteselsil rehin, sabit derece sistemi, saklı (mahfuz) pay, payın rehini, garame ipoteği, rehin haklarına ait düşünceler) ayrı müdürlüklerle ilgili sistem ve yetki, işçi ve yüklenicinin işe başlama tarihi, kanuni ipoteğin tanımı ve tescili, alacağın temliki, tescilin kontrolü, hataların tespiti ve düzeltme usulü, ipotekli borç ve irat senedi, rehinle ilgili değişiklikler ve kısmi ipotek terkin işlemleri. Taşınmaz malların ayrılması (ifraz), taşınmaz malların birleştirilmesi (tevhit), taşınmaz malların taksimi. Tahsis yoluyla tescil. Kat irtifakı tanımı. Kat mülkiyeti tanımı, tesisi ve tescili. Devre mülk hakkının tanımı, tesisi ve tescili. Müstakil ve daimi hakların tanımı, tesisi ve tescili. Vakfedilen taşınmaz malların tescili, vakıf tanımı. Ortaklaşa kullanılan yerler. İmar uygulaması, arazi toplulaştırması, kamulaştırma, özelleştirme, devre tatil, tesisi mümkün olmayan hakların yazımı.

## **Ölçme Bilgisi-II (3-0-3)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708001042019**

Açı ve açı türleri, açı ölçen optik aletlerin tanıtılması, kullanımı ve bakımı, Açı ölçme yöntemleri ve hassasiyeti, Optik aletlerle uzunluk ölçme ve hesapları, yükseklik farkı hesabı, eğim ve eğim hesabı, Yükseklik kavramı, yükseklik ölçümü yapan aletlerin tanıtılması, kullanımı ve bakımı, Geometrik nivelman ve bakımı, Doğrusal ve yüzey nivelmanı ve hesapları, Trigonometrik yükseklik tayini, geometrik ve trigonometrik nivelmanın karşılaştırılması, Takeometrik alım, Dik koordinat hesabı, dört temel problem, Kesim noktası koordinatlarının hesabı, Çeşitli hesap uygulamaları ve ölçülerin doğruluk ölçekleri. Koordinat sistemleri, Poligon, tesis, röper ve ölçüleri, Poligon hesabı ve hesabın programlanması, Poligon hesabı uygulaması ve kaba hataların bulunması, Küçük nokta ve yan nokta hesabı,

Yere indirme hesabı ve uygulaması, Hesaplanan değerlerin karesel ortalama hata hesabı, Nirengi, tesis, röper, açı ve kenar ölçmeleri ve ölçme standartları, coğrafi, manyetik ve jeodezik semt. Fotogrametrinin tanımı ve fotogrametrik yöntemin özellikleri. Fotogrametrinin tarihçesi, sınıflandırılması ve kullanım alanları. Üretilen ve çalışmalarda kullanılan çeşitli altlıklar. Fotogrametrik görüntü ve geometrik özellikleri, geometrik-matematiksel esaslar, resim ölçeği. Optik esaslar, fotoğrafik temeller, nokta ötelemelerinin giderilmesi - yataylama.

### **Taşınmaz Hukuku-I (2-0-2)**

**AKTS 2**

**D.KODU: 2708001062019**

Toplumsal yaşam kuralları, Kişiler hukuku, Aile hukuku, Miras hukuku, Eşya hukuku

### **Tapu Mevzuatı-II (2-0-2)**

**AKTS 2**

**D.KODU: 2708001082019**

Mülkiyet hakkı ve çeşitleri. Mülkiyet hakkının kapsamı. Tapu siciline tescili gereken taşınmaz mallar. Sınırlı ayni haklar-irtifak hakları. Taşınmaz mal yükü (mükellefiyeti). Mülkiyeti nakleden akitler. Taşınmaz mal rehni, medeni kanuna göre taşınmaz mal rehni, taşınmaz mal rehni'nin sona ermesi, rehni'nin paraya çevrilmesi. İpotek, ipoteğin kurulması, ipoteğin hükmü, ipoteğin sona ermesi, kanuni ipotek, ipotekli borç senedi, irat senedi. Tapu siciline şehri gereken haklar, şüfa hakkı(önalım), iştirak hakkı (alım), vefa hakkı (geri alım), serbest dereceden istifade hakkı, bağışlayana rücu (dönüş hakkı). Kira sözleşmesi, satış vaadi sözleşmesi, kat karşılığı inşaat sözleşmesi, tescilin geçici şerhi. Kat mülkiyeti, kat irtifakı. Devre mülk, devre mülk hakkının tanımı ve özellikleri, devre mülk hakkı sözleşmesinin unsurları, devre mülkün önemi, devre mülk sahiplerinin hakları ve yükümlülükleri.

### **Staj (0-0-0)**

**AKTS 8**

**D.KODU: 2708001102019**

Öğrenciler 30 iş günü ilgili alanlarda staj yapacaklardır.

### **Alet Bilgisi (2-0-2)**

**AKTS 2**

**D.KODU: 2708001122019**

Geometrik optik, Basit ölçme aletleri (Jalon, Jalon sehpa'sı, çekül, çelik şerit metreler), Prizmalar ve prizmaların kontrolü, Yatay ve düşey açı ölçme aletleri, Teodolit; yapısı, eksen şartları, eksen hataları, eksen hatalarının düzeltilmesi, Teodolitin kullanılması. Yükseklik ölçme aletleri, Nivolar; genel yapıları, eksenleri, eksen hatalarının kontrolü, eksen hatalarının

düzeltilmesi. Nivoların kullanılması. Elektronik uzunluk ölçme aletleri; genel yapıları, kullanılmaları, ölçülen uzunluklara getirilmesi gereken düzeltme ve indirgemeler. Elektronik Takeometreler. Alan ölçme aletleri, GPS aletleri.

### **Emlak Yönetimi (2-0-2)**

#### **AKTS 2**

#### **D.KODU: 2708001142019**

Ortak kullanım mekânları olan binalar, iş merkezleri, iş hanları, plazalar ve sitelerde ortak yaşam kuralları, üyelerin uymakla yükümlü oldukları kurallar ve yerine getirilmesi gerekenler, kat mülkiyeti kanunu çerçevesinde bu mekânların ortakları tarafından nasıl yaşanabilir ve kullanılabilir olması ile ilgili bilgiler verilmektedir.

### **Girişimcilik (2-0-2)**

#### **AKTS 2**

#### **D.KODU: 2708001162019**

Dersin tanıtılması, Türkiye’de girişimciliğin tarihsel gelişimi, Girişimcilik ve girişimci kavramları, Girişimcilikte yaratıcılık, Girişimcilikte yenilikçilik, İç girişimcilik girişimcilik kültürünü etkileyen unsurlar, Girişimsel sürecin temel adımları iş planı süreci, İş fikrinin ve girişimcinin analizi yönetim planı, Araştırma ve geliştirme bölümü, önemli riskler bölümü, zaman tablosu bölümü. Pazarlama planı I, pazarlama planı II. Üretim planı I, üretim planı II. Finans planı, Sektördeki gerçek girişimcilerin girişimcilik öyküleri.

### **Beden Eğitimi (2-0-2)**

#### **AKTS 2**

#### **D.KODU: 2708001182019**

Herkes için spor kavramı ve genel ilkeler, fiziksel antreman, kişiye özel antreman planlaması. Esnetme; kuvvet, genel kuvvet, özel kuvvet, maksimal kuvvet, çabuk kuvvet antremanlarının genel prensipleri, dayanıklılık, esneklik ve koordinasyon antremanlarının genel ilkeleri.

## **2. SINIF GÜZ YARIYILI**

### **Fotogrametri (2-0-2)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708002012019**

Dersin tanıtılması, Fotogrametrinin tanımı, Fotogrametrinin tarihçesi, uygulama alanları, sınıflandırılması. Projektif ve perspektif izdüşüm geometrisi, Kamera ve resimlerin iç yöneltme ve dış yöneltme elemanları, Fotogrametride koordinat sistemleri, Konum ve yükseklik duyarlılığı. Fotoğraf çekim planlaması, Ortofoto.

### **Uydularla Konum Belirleme (2-0-2)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708002032019**

Uydularla global konum belirleme sistemleri, GPS'in bölümleri, GPS sinyali özellikleri, GNSS alıcı ve anten sistemleri, GPS' de kullanılan koordinat ve zaman sistemleri, GPS uydu yörüngeleri, GPS ile gözlenen büyüklükler ve kullanılan very formatları, GPS ölçü ve hesaplarını etkileyen hata kaynakları, GPS ile konum belirleme yöntemleri, GPS'de kullanılan doğruluk ölçütleri, GPS ölçmelerinin yapılması ve verilerin değerlendirilmesi, Diğer uydu sistemleri, Diferansiyel GPS / GNSS (DGPS / DGNSS), Türkiyede uzay jeodezisi faaliyetleri.

### **Taşınmaz Hukuku-II (2-0-2)**

**AKTS 2**

**D.KODU: 2708002052019**

Taşınmaz mülkiyetinin edinme şekilleri, Mülkiyetten başka aynı haklar, Kat mülkiyeti, Kadastro ve tapu sicili, Borçlar hukuku

### **Kartografya (2-0-2)**

**AKTS 2**

**D.KODU: 2708002072019**

Harita projeksiyonları, düzlem, silindirik, konik projeksiyonlar. UTM projeksiyonu. Kartografyada temel kavramlar. Harita kavramı. Ölçek kavramı. Pafta bölümlenmesi. Harita tasarımı. Bilgilerin haritada gösterilmesi, renk sistemleri, sembollendirme. Haritaların çoğaltılması. Tematik haritalar. Genelleştirme kavramı. Haritalardan yararlanma.

## **İmar Bilgisi (2-0-2)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708002092019**

İmar planı yapılmasında izlenecek araştırma, tasarım ve uygulama aşamaları. Ulaşım sistemleri, imar planları ile ilişkisi, planlama ilkeleri, ulaşım modelleri. İmar hukuku: İmar uygulamalarının kısa tarihçesi ve gelişimi, imarın tanımı, uygulama biçimi ve istisnaları, planlama kademeleri (bölge planları, çevre düzeni planları, imar planları (nazım imar planı, uygulama imar planları, hali hazır planlar), planların hazırlanması, yürürlüğe konulması, itiraz mercileri, itiraz süreleri ve karara bağlanma, imar planlarında bakanlığın yetkisi, imar programları, kamulaştırma.

## **Kadastro Bilgisi (2-0-2)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708002112019**

Tanımlar ve kavramlar. Kadastro tarihi hakkında özet bilgi. Türkiye’de kadastro çalışmaları. Kadastronun türleri (tarihsel süreç içerisinde ve kullanılan teknolojiye göre) görevleri. Kadastro hizmetlerinin kapsamı, kadastro ile gerçekleştirilen hizmetler. Tapu kadastro teşkilatı hakkında genel bilgi. Kadastronun ilkeleri. Kadastro üretiminde gözetilecek esaslar. Kadastro birimleri. Kadastro ön hazırlık çalışmaları. Kadastro çalışma alanının genel sınırının belirlenmesi, sınır noktalarının tesisi, sınırın ölçülmesi, krokinin hazırlanması, parsel sınırlandırma işlemleri. Yer kontrol noktaları. Nirengi ve poligon işlemleri. Ölçü teknikleri ve detay ölçmeleri. Çizim işleri. Pafta sistemleri. Yüzölçümü hesapları. Kadastro sonuçlarının kesinleştirilmesi ve gerekli işlemlerin yapılması. Kadastronun yaşatılması için yapılacak işlemler. Kadastronun yenilenmesi. Arşiv işlemi.

## **Coğrafi Bilgi Sistemleri (2-0-2)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708002132019**

Bilgi Sistemlerine Genel Bakış; Bilgi Sistemi, bilgi, veri, sistem tanımları. Bilgi Sistemi Planlaması. Sistem Analizi, sistem geliştirme, sistem tasarımı ve işletilmesi, CBS Tanımı ve Temel Kavramlar, CBS’de Veri Yapıları, modellerde geometri ve topoloji ve mekansal ilişkiler, veri toplama yöntemleri. CBS Bileşenleri. CBS donanım bileşenleri, yazılım bileşenleri, CBS personeli, CBS’de Temel Fonksiyonlar. Veri tabanı yönetim sistemi veri tabanı sisteminde temel kavramlar, veri tabanı sistemi türleri sistemde verilerin idaresi.

### **İstatistik (3-0-3)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708002152019**

Temel kavramlar, verilerin düzenlenmesi, merkezi eğilim ve dağılım ölçüleri, indeksler. Olasılık, tesadüfi değişkenler, bazı olasılık dağılımları, istatistiksel tahmin, tek yığın parametresi için hipotez testi, korelasyon ve basit doğrusal regresyon. Ham verilerin işlenmesi. İstatistik tabloları ve seriler. İstatistik verilerin grafiklerle gösterilmesi. Ortalamalar. Dağılım ve frekans bölümlenmesinin şekli. Oranlar. İndeksler

### **Bilgisayar Destekli Çizim (2-0-2)**

**AKTS 4**

**D.KODU: 2708002172019**

NETCAD yazılımı ile uygulamalar, sayısal harita üretiminde kullanılan yöntemler, sayısallaştırma masaları, tarayıcılar, çizim araçlarında plotterların tanıtımı ve kullanılması, büyük boy paftaların oluşturulması. Diğer çizim programlarından Autocad'in tanıtılması, çeşitli uygulamalar, tek boyutlu ve koordinatlı çizim, tabakalar ve komutların oluşturulması, çizim komutları, 2 boyutlu çizim ve çeşitli örneklerin çizimi.

### **İnsan Hakları ve Demokrasi (2-0-2)**

**AKTS 4**

**D.KODU: 2708002192019**

Hak ve ödev kavramı, demokrasi ve insan hakları kavramlarının gelişmesi, demokrasinin temel ilkeleri, insan haklarının ilkeleri ve boyutları, bireye demokrasi ve insan hakları bilincinin kazandırılması, okulda ve sınıfta demokrasi ve insan hakları uygulamaları, okulda ve sınıfta demokrasi ve insan hakları uygulamaları.

### **Yönlendirilmiş Çalışma-I (2-0-2)**

**AKTS 4**

**D.KODU: 2708002212019**

Proje ve sunumların hazırlanmasında dikkat edilmesi gereken unsurlar ve bunların hazırlanması.

## **Algoritma ve Programlama (2-0-2)**

**AKTS 4**

**D.KODU: 2708002232019**

Algoritmalara giriş, yalancı kod, akış diyagramları, temel arama ve sıralama algoritmaları, programlamada temel kavramlar, bilgisayar laboratuvarında yazılım araçlarının kullanımı, yüksek seviyeli programlama dillerinde (MATLAB) matematiksel işlemler, kontrol deyimleri, döngüler, programlama örnekleri ve uygulamalar.



## **2.SINIF BAHAR YARIYILI**

### **Arazi Yönetimi (2-0-2)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708002022019**

Tanımlar ve kavramalar. Arazi Yönetimi ve Arazi mülkiyeti için genel çerçeve çalışması. Arazi hakları ve arazi mülkiyeti sistemleri. Arazi yönetimi ve arazi mülkiyetinin politik, ekonomik ve sosyal yönleri. Kırsal alanda arazi mülkiyeti ve yönetimi. Kentsel alanda arazi mülkiyeti ve yönetimi. Arazi anlaşmazlıkları. Kadastro ve arazi yönetim sistemleri. Arazi devri ve finansal yönler. Taşınmaz malların değerlemesi. Arazi kullanımı ve arazi yönetimi ile CBS ilişkileri.

### **Taşınmaz Değerleme (2-0-2)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708002042019**

Değerlemeye giriş, değer anlaşılmaması, değerlendirme süreci, taşınmaz tanımı ve değerlendirme hesapları, veri toplama ve analizi, emlak değerlendirme, konut inşası, değerlemede maliyet yaklaşımı, satış mukayesesi yaklaşımı ve gelir yaklaşımı, son değer yaklaşımı, değerlendirme raporu, özel alanlara yönelik değerlendirme, meslek olarak değerlendirme.

### **Uzaktan Algılama (2-0-2)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708002062019**

Amacı; Uzaktan algılama verilerinden yararlanarak yeryüzündeki nesnelere biçimi, konumu ve türü konusunda bilgi edinmek. İçerik; temel tanım ve kavramlar, uzaktan algılamanın uygulama alanları, Elektromanyetik spektrum, ışın kaynakları, elektromanyetik ışınlar, enerji nesne ilişkisi, algılama sistemleri, optik sistemleri mikrodalga sistemleri, uydu sistemleri, uydu yörüngeleri.

### **Arazi Topplulaştırılması (2-0-2)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708002082019**

Tarım ve tarımsal üretim kavramı, tarımsal işletmeler ve özellikleri, Türkiye’de arazi

parçalanması, arazi toplulaştırmasının safhaları, planlama ve uygulama aşamaları, arazi toplulaştırmasının ekonomik teknik ve yasal yönleri, parsel değer sayılarının hesabı, arazi toplulaştırmasının tasarımı ve uygulamaları.

### **Mesleki Uygulamalar (1-2-2)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708002102019**

Yetkili eleman gözetiminde, teorik olarak gösterilen uygulamaların pratik olarak gösterilmesi ve gruplar halinde yapılması.

### **Şehircilik (2-0-2)**

**AKTS 2**

**D.KODU: 2708002122019**

Kent ve bölge planlarının amacı, kentin büyüme yolları ve analizi, kent ihtiyaçlarının belirlenmesi, jeolojik ve topografik etkilerin belirlenmesi, coğrafi bilgi sistemleriyle trafik akışının belirlenmesi, şehir içi ulaşım sisteminin optimum kullanıma uygun yapılandırılması, uydu görüntülerinden yararlanarak şehir gelişiminin yönünün belirlenmesi, yeni imar adalarının oluşturulması, uzaktan algılama tekniği kullanarak kent bilgilerinin toplanması ve değerlendirilmesi.

### **İş Sağlığı ve Güvenliği (2-0-2)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708002142019**

İşçi sağlığı ve iş güvenliğinin tarihi gelişimi, genel bilgiler, iş güvenliği kavramı, iş kazalarının tanımı, nedenleri ve önleme yöntemleri, iş güvenliği çalışmalarının iş gücü verimliliği açısından önemi, iş güvenliği çalışmalarının ekonomik açıdan önemi, iş kazalarının oluşumu ve sınıflandırılması, tehlikeler ve tehlike çeşitleri, kaza araştırmalarında yöntem ve çözümler.

### **TKGM Projeleri (2-0-2)**

**AKTS 4**

**D.KODU: 2708002162019**

Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi (TAKBİS) projesinin genel tanımı, amaçları,

gerekliliği, Mekansal Gayrimenkul Sistemi (MEGSİS) projesinin genel tanımı, amaçları, gerekliliği, Tapu Arşiv Bilgi Sistemi (TARBİS) projesinin genel tanımı, amaçları, gerekliliği, Tapu ve Kadastro Modernizasyon Projesi (TKMP)'nin genel tanımı, amaçları, gerekliliği, Türkiye Ulusal Sabit GPS İstasyonları Açı-Aktif (TUSAGA-AKTİF) projesinde sabit istasyonların kurulum sebepleri, konumları ve konumlandırılmasında dikkat edilen hususlar, Tesis kadastrounun amacı, içeriği, tesis kadastrou yapılmamış alanların sebepleri Türkiye'nin güncel tesis kadastral durumu.

### **Meslek Etiği (2-0-2)**

#### **AKTS 4**

##### **D.KODU: 2708002182019**

Ahlak kavramı, kapsamı ve önemi, etik kavramı ve gelişimi, etiğin unsurları, mesleki, örgütsel ve yönetsel etik, etiğin felsefi boyutu ve tarihsel gelişimi, etik dışı davranış nedenleri, etik dışı davranış türleri, etik kurallar ve uygulamalar, etiğe uygun karar verme, kurumsal sosyal sorumluluk kavramı ve gelişimi, kurumsal sosyal sorumluluğun kapsamı ve bileşenleri, genel değerlendirme.

### **Yerel Yönetimler (2-0-2)**

#### **AKTS 3**

##### **D.KODU: 2708002202019**

Mahalli idarelerin ortaya çıkışı ve kavramsal çerçeve, İdareyi etkileyen anayasal ilkeler, Mahalli idarelerin gelişimi ve temel ilkeler, Mahalli idarelerde görev, gelir bölüşümü, bütçe, İl özel idareleri, belediye idaresi, büyükşehir belediyesi, köy idaresi.

### **Yönlendirilmiş Çalışma II (2-0-2)**

#### **AKTS 3**

##### **D.KODU: 2708002222019**

Proje ve sunumların hazırlanmasında dikkat edilmesi gereken unsurlar ve bunların hazırlanması.

### **Ağaçlandırma (2-0-2)**

#### **AKTS 3**

##### **D.KODU: 2708002242019**

Ağaçlandırmanın tanımı ve önemi, ağaçlandırma çeşitleri, ağaçlandırmanın planlanması, tohum ve/veya fidan temini, arazi hazırlığı, ekim yoluyla ağaçlandırma, dikim yoluyla ağaçlandırma, ağaçlandırmada koruma ve bakım.

### **Halkla İlişkiler (2-0-2)**

**AKTS 3**

**D.KODU: 2708002262019**

Halkla ilişkilerin tarihi gelişiminin yorumlanması, yeni ve yaratıcı halkla ilişkiler çalışmalarının aşamalarının değerlendirilmesi, halkla ilişkilerin bir yönetim fonksiyonu olarak rolünü değerlendirmek, halkla ilişkiler çalışmalarının başarısını ve etkinliğini etkileyen faktörleri değerlendirmek.